DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PRZEMYSKIEGO

Przemyśl, dnia 17 sierpnia 1995 r. Nr 12 poz. 78-83

AKTY PRAWNE WOJEWODY

POROZUMIENIA

— 78 —

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY PRZEMYSKIEGO NR 27
z dnia 24 lipca 1995 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia przepisów porządkowych obowiązujących w strefie nadgranicznej.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123; z 1991 r., Dz. U. Nr 75, poz. 238).

zarządza się, co następuje:

§ 1.

w rozporządzeniu Nr 46 Wojewody Przemyskiego z dnia 29 lipca 1993 r. w sprawie ustanowienia przepisów porządkowych obowiązujących w strefie nadgranicznej (Dz. Urzędowy Województwa Przemyskiego Nr 14, poz. 88) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„Rozporządzenie obowiązuje do dnia 31 lipca 1997 roku''.

§ 2.

1. Rozporządzenie podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie obwieszczeń.
2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
3. Rozporządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Przemyskiego.

§ 3.

Wykonanie rozporządzenia powierza się Komendantowi Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

— 79 —

ZARZĄDZENIE NR 37
WOJEWODY PRZEMYSKIEGO
z dnia 7 lipca 1995 r.

w sprawie ustanowienia obrębu hodowlanego, poza obwodem na terenie województwa przemyskiego.

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. Nr 21, poz. 91 z późn. zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123 z późn. zm.).

zarządzam:

§ 1.

Tworzy się obręb hodowlany obejmujący stawy gospodarstwa Rybackiego Skarbu Państwa w Rudzie Różanieckiej wraz z groblami i rowami doprowadzającymi i odprowadzającymi wodę o łącznej powierzchni 441,79 ha w tym:

1. Gmina Cieszanów

wieś Gorajec	41,93 ha stawy
	0,59 ha rowy
wieś Kowalówka	0,37 ha stawy
wieś Nowe Sioło	50,10 ha stawy
	0,74 ha rowy
wieś Nowy Lubliniec	150,30 ha stawy
	2,36 ha rowy
wieś Chotylub	46,14 ha stawy
	1,57 ha rowy

2. Gmina Narol

wieś Ruda Różaniecka	145,30 ha stawy
	2,39 ha rowy

§ 2.

Zobowiązuję Administratora Gospodarstwa Rybackiego Skarbu Państwa w Rudzie Różanieckiej, użytkownika wód do właściwego oznakowania granic obrębu hodowlanego.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa Urzędu Wojewódzkiego w Przemyślu.

§ 4.

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Przemyskiego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

— 80 —

ZARZĄDZENIE NR 38
WOJEWODY PRZEMYSKIEGO
z dnia 11 lipca 1995 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Przeworsk.

Na podstawie art. 110 ust. 1 i art. 111 ustawy z dnia 8 czerwca 1990 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin (Dz. U. Nr 16, poz. 96, zm. z 1991 r., Dz. U. Nr 53, poz. 227 i z 1993 r. Nr 45, z dnia 19 czerwca 1995 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Przeworsk w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 12 w Rozborzu, obejmującym numery domów: 1-186, 488, 493-495, 500, 506, 509, 517, 519, 526, 529, 532, 537, 540-546, 548, 550, 551, na dzień 27 sierpnia 1995 r. (niedziela).

§ 2.

Wybory przeprowadzą:

1) Gminna Komisja Wyborcza w Przeworsku,
2) Obwodowa Komisja Wyborcza w Rozborzu.

§ 3.

Głosowanie odbędzie się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w Rozborzu (Wiejski Dom Kultury) od godz. 8.00 do 20.00.

§ 4.

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w przepisach Ordynacji wyborczej, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Przemyskiego oraz przez rozplakatowanie na terenie okręgu wyborczego Nr 12 w gminie Przeworsk.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

Załącznik do Zarządzenia Nr 38
WOJEWODY PRZEMYSKIEGO
z dnia 11 lipca 1995 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Data wykonania czynności:	Treść czynności wyborczych:
17 lipca 1995 r.	Podanie do publicznej wiadomości Zarządzenia Wojewody Przemyskiego o wyborach uzupełniających do Rady Gminy Przeworsk.
21 lipca 1995 r.	Powołanie Gminnej Komisji Wyborczej i określenie jej siedziby.
28 lipca 1995 r.	Powołanie Obwodowej Komisji Wyborczej i określenie jej siedziby.
12 sierpnia 1995 r.	Zgłaszanie do zarejestrowania kandydatów na radnych w okręgu wyborczym Nr 12.
16-18 sierpnia 1995 r.	Wyłożenie spisów wyborców do publicznego wglądu w Urzędzie Gminy.
18 sierpnia 1995 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez Gminną Komisję Wyborczą danych o zarejestrowanych kandydatach na radnych.
21 sierpnia 1995 r.	Składanie wniosków przez wyborców nigdzie nie zameldowanych o wpisanie do spisu wyborców właściwego dla miejsca aktualnego pobytu.
26 sierpnia 1995 r.	Przekazanie Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców i kart do głosowania.
27 sierpnia 1995 r.	Przeprowadzenie głosowania przez Okręgową Komisję Wyborczą.

— 81 —

ZARZĄDZENIE Nr 40
WOJEWODY PRZEMYSKIEGO
z dnia 12 lipca 1995 r.

w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej do oceny przygotowania zawodowego osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień budowlanych.

Na podstawie art. 12 ust. 4, art. 98 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414) oraz § 10 ust. 4 i § 13 ust. 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 8 z 1995 r. poz. 38).

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Egzaminacyjną do oceny przygotowania zawodowego osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień budowlanych w budownictwie w składzie wymienionym w załączniku nr 1 do zarządzenia.

Zadania Komisji Egzaminacyjnej:

1. Sprawdzanie w postępowaniu kwalifikacyjnym warunków w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do uzyskania uprawnień budowlanych.
2. Przeprowadzenie egzaminu w zakresie:
   a) znajomości przepisów prawa w zakresie niezbędnym do ich właściwego stosowania oraz umiejętności praktycznego posługiwania się tymi przepisami,
   b) umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej polegającej na wyjaśnieniu określonych przez Komisję Egzaminacyjną zagadnień technicznych wchodzących w zakres praktyki zawodowej.
3. Uczestnictwo w postępowaniu związanym z odpowiedzialnością zawodową w budownictwie.

§ 2.

Zatwierdzam Regulamin Komisji Egzaminacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Ustalam szczegółowy program egzaminu w brzmieniu załącznika nr 3 do zarządzenia, wg ramowych wytycznych ustalonych przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 1995-04-11, IA 1/190/BW/95.

§ 4.

Zlecam Komisji Egzaminacyjnej opracowanie szczegółowych pytań egzaminacyjnych w oparciu o ramowe wytyczne określone § 3, które winne być zatwierdzone przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Koszt opracowania szczegółowych pytań egzaminacyjnych pokryty będzie z budżetu Wojewody w ramach wynagrodzenia wynikającego z § 5 zarządzenia.

§ 5.

Wynagrodzenie Członków Komisji Egzaminacyjnej wg stawek określonych § 16 powołanego na wstępie rozporządzenia.

§ 6.

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Wydział Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Wojewódzkiego w/m.

§ 7.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Wojewódzkiego w/m.

§ 8.

Zmiany w składzie osobowym Komisji Egzaminacyjnej dokonuje Wojewoda na wniosek Dyrektora Wydziału Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego.

§ 9.

Traci moc Zarządzenie Nr 47 Wojewody Przemyskiego z dnia 1993-08-11 w sprawie powołania Zespołu Kwalifikacyjnego dla oceny przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11.

Zarządzenie kieruje się do opublikowania w Dzienniku Urzędowym województwa przemyskiego.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia
Wojewody Przemyskiego
Nr 40
z dnia 12 lipca 1995 r.

Skład osobowy Komisji Egzaminacyjnej

do oceny przygotowania zawodowego osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień budowlanych

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko specjalność techn.-budow.	Przynależność do Stow. Naukowo Technicznego
1	2	3	4
	Członkowie stali:		
1.	mgr inż. arch. Jan Hawajski	Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej	
2.	mgr inż. Edward Gerula	Z-ca Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej	
3.	mgr Jadwiga Jędruch	Radca Prawny	
4.	mgr Ewa Stankiewicz	Prawnik	
5.	mgr Małgorzata Gloc	Radca Prawny	
6.	mgr inż. Wojciech Praczyński	Sekretarz	
7.	Insp. Wojewódzki Janina Staruszkiewicz	Sekretarz	
	Specjalność: architektoniczna oraz technologia i organizacja budowy		
8.	mgr inż. arch. Alicja Strojny	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
9.	mgr inż. arch. Józef Olech	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
10.	mgr inż. arch. Andrzej Pawłowski	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
11.	mgr inż. arch. Stanisław Dziób	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
12.	mgr inż. arch. Wojciech Fudali	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
13.	mgr inż. arch. Jacek Mermon	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SARP
	Specjalność: konstrukcyjno-budowlana oraz technologia i organizacja budowy		
14.	mgr inż. Tadeusz Rafalski	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
15.	inż. Edward Kołodziejski	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
16.	mgr inż. Teresa Stojanowska	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
17.	mgr inż. Helena Krzych	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
18.	inż. Roman Cużytek	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
19.	mgr inż. Zdzisław Koza	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITB
20.	inż. Marian Gorgowicz	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTWiM
21.	mgr inż. Jerzy Hus	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTWiM
22.	mgr inż. Stefan Lewkut	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTWiM
23.	inż. Kazimierz Warnicki	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTWiM
24.	inż. Ryszard Kopacz	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
25.	mgr inż. Henryk Malawski	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
26.	mgr inż. Leszek Zając	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
27.	mgr inż. Iwona Kamieńska	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
28.	inż. Tadeusz Fuksa	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
29.	mgr inż. Tadeusz Telega	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SIiTK
	Specjalność: instalacyjna w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych oraz technologia i organizacja budowy		
30.	mgr inż. Ewa Nanuś	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITS
31.	mgr inż. Marian Baran	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITS
32.	inż. Józef Płoszaj	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITS
33.	mgr inż. Jacek Bonenberg	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITS
34.	mgr inż. Mirosław Nodżak	Członek Komisji Egzaminacyjnej	PZITS
	Specjalność: instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz technologia i organizacja budowy		
35.	inż. Wacław Terlecki	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SEP
36.	mgr inż. Antoni Pasich	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SEP
37.	mgr inż. Janusz Ostański	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SEP
38.	mgr inż. Adam Majgier	Członek Komisji Egzaminacyjnej	SEP

39. inż. Tadeusz Krawczyk Członek Komisji Egzaminacyjnej SEP

Obsługę administracyjną Komisji Egzaminacyjnej zapewni Wydział Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Wojewódzkiego w/m.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 40
z dnia 12 lipca 1995 r.
Wojewody Przemyskiego

REGULAMIN

działania Komisji Egzaminacyjnej do oceny przygotowania zawodowego osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień budowlanych.

§ 1.

Komisja Egzaminacyjna działa w sprawach:

1. Oceny przygotowania zawodowego osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień budowlanych.
2. Przeprowadza egzaminy na uprawnienia budowlane.
3. Uczestniczy w postępowaniu związanym z odpowiedzialnością zawodową w budownictwie poprzez udział w rozprawie przeprowadzonej przez organ zgodnie z art. 98 ust. 2 ustawy z dnia — 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414) oraz przy podejmowaniu decyzji w sprawach karnych określonych art. 96 ust. 1 wyżej powołanego prawa.

§ 2.

1. Pracami Komisji Egzaminacyjnej kieruje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.
2. Obsługę administracyjną Komisji Egzaminacyjnej zapewni Wydział Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego Urzędu Wojewódzkiego w/m.

§ 3.

Komisja prowadzi postępowanie kwalifikacyjne w stosunku do złożonych wniosków poszczególnych osób i podejmuje decyzję o dopuszczeniu do egzaminu na uprawnienia budowlane.

1. Przewodniczący Komisji i jego Zastępca.
2. Członkowie Komisji.
3. Sekretarz Komisji.

§ 4.

Komisja przeprowadza egzaminy w zespołach egzaminacyjnych w skład których wchodzą:

1. Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.
2. Członkowie Komisji Egzaminacyjnej.
3. Prawnik.
4. Sekretarz Komisji.

§ 5.

Egzaminy na uprawnienia budowlane przeprowadza się co najmniej dwa razy w roku. Termin i czas trwania egzaminu ustala Przewodniczący Komisji.

§ 6.

W razie negatywnego wyniku egzaminu, Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca jest obowiązany podać zainteresowanemu termin po którego upływie może on ponownie przystąpić do egzaminu.

§ 7.

Wysokość wynagrodzenia Członków Komisji ustala się procentowo od kwoty przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o rewaloryzacji oraz zasad ustalania emerytur i rent w wysokości:
1. Za udział w postępowaniu kwalifikacyjnym 1,5 % od jednego wniosku.
2. Za przeprowadzenie egzaminu 3 % od jednej osoby egzaminowanej.

Załącznik Nr 3
Do Zarządzenia
Wojewody Przemyskiego
Nr 40
z dnia 12 lipca 1995 r.

Szczegółowy program egzaminu na uprawnienia budowlane

§ 1.

Wojewoda wydaje decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych po:

1. Ustaleniu w protokole oceny przygotowania zawodowego na podstawie dokumentów złożonych przez ubiegającego się o uprawnienia budowlane, że spełnił on warunki w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do uzyskania uprawnień budowlanych.
2. Złożenie egzaminu przez ubiegającego się o uprawnienia budowlane.

§ 2.

Egzamin na uprawnienia budowlane zawiera część ustną oraz pisemną w formie testu i obejmuje sprawdzenie:
1. Znajomości przepisów prawa w zakresie niezbędnym do właściwego stosowania oraz umiejętności praktycznego posługiwania się tymi przepisami.
2. Umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej polegającej na wyjaśnianiu określonych przez Komisję Egzaminacyjną zagadnień technicznych wchodzących w zakres praktyki zawodowej.

§ 3.

W zależności od posiadanego wykształcenia oraz praktyki zawodowej dla wszystkich specjalności określa się wymaganą znajomość przepisów:

— ustalonych ramowymi wytycznymi Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 1995-04-11, IA 1/190/BW/95,
— Ustalonych pytaniami egzaminacyjnymi opracowanymi w oparciu o ramowe wytyczne i zatwierdzone przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

§ 4.

Osoba dopuszczona do egzaminu powinna być zawiadomiona o jego terminie listem poleconym co najmniej 1 miesiąc przed tym terminem.

§ 5.

Egzamin przeprowadza się:

1. Odrębnie na uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności.
2. Odrębnie na oba rodzaje uprawnień budowlanych w danej specjalności, jeżeli ubiegający się o te uprawnienia spełnia wymagania odnoszące się do obu rodzaju uprawnień.
3. Łącznie na uprawnienia budowlane bez ograniczeń w danej specjalności i uprawnienia budowlane z ograniczeniem w innej specjalności, jeżeli ubiegający się o te uprawnienia spełnia wymagania odnoszące się do obu specjalności.
4. Przy ubieganiu się o uprawnienia budowlane innego rodzaju lub w innej specjalności niż posiadane, obowiązuje egzamin w zakresie ograniczonym do zagadnień nie objętych programem egzaminu obowiązującego przy ubieganiu się o już posiadane uprawnienia oraz znajomość zmian w stanie prawnym objętym zakresem egzaminu.

§ 6.

Egzamin na uprawnienia budowlane przeprowadza się dwa razy w roku. Termin i czas trwania egzaminu ustala Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.

— 82 —

ZARZĄDZENIE Nr 42
WOJEWODY PRZEMYSKIEGO
z dnia 28 lipca 1995 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej.

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. „O pomocy społecznej" (tj. Dz. U. Nr 13 poz. 60 z póź. zm.).

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Załącznik do zarządzenia Wojewody Przemyskiego Nr 39 z dnia 24 marca 1992 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu (Dz. Urz. Woj. Przem. Nr 8 poz. 68) otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Urzędu, Dyrektorowi Wydziału Finansowego oraz Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Przemyskiego.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

Załącznik do Zarządzenia Nr 42
Wojewody Przemyskiego
z dnia 28 lipca 1995 r.

STATUT WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU POMOCY SPOŁECZNEJ w Przemyślu

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu działa na podstawie art. 48 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. 1993 r. Nr 13, poz. 60 z późn. zm.), zarządzenia Nr 39 Wojewody Przemyskiego z dnia 24 czerwca 1992 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu oraz niniejszego statutu.

§ 2.

Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu jest wyodrębnioną jednostką budżetową podporządkowaną bezpośrednio Wojewodzie Przemyskiemu.

§ 3.

Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu jest finansowany z budżetu Wojewody Przemyskiego w pełnej wysokości.

§ 4.

1. Terenem działania Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu jest województwo przemyskie.
2. Siedzibą Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu jest miasto Przemyśl.

II. Cel i zadania Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu.

§ 5.

Do zadań Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu należy w szczególności:

1) sporządzanie bilansu potrzeb i środków w zakresie pomocy społecznej,
2) analizowanie stanu pomocy społecznej i efektywności zaspokajania potrzeb,
3) opracowywanie projektów ustaleń w sprawie sposobu wykonywania zadań zleconych,
4) występowanie do Wojewody Przemyskiego z wnioskami o środki finansowe przyznawane gminom na zadania zlecone oraz na zadania własne,
5) sprawowanie nadzoru i kontroli w ramach obowiązujących przepisów prawa nad realizacją zadań przez ośrodki pomocy społecznej,
6) wydawanie decyzji administracyjnych z upoważnienia Wojewody Przemyskiego w sprawach z zakresu pomocy społecznej jako organu I i II instancji,
7) organizowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej,
8) wspieranie działalności organizacji społecznych, związków wyznaniowych, stowarzyszeń o charakterze charytatywnym i fundacji działających w zakresie pomocy społecznej,
9) wnioskowanie w sprawach związanych z tworzeniem, łączeniem i likwidacją domów pomocy społecznej o zasięgu ponadlokalnym,
10) wnioskowanie w sprawach powoływania i odwoływania dyrektorów państwowych domów pomocy społecznej,
11) finansowanie i nadzorowanie domów pomocy społecznej prowadzonych przez niepaństwowe osoby prawne.

§ 6.

Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu sprawuje nadzór i kontrolę działalności następujących jednostek budżetowych Wojewody:
— Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach
— Dom Pomocy Społecznej w Jarosławiu
— Dom Pomocy Społecznej w Moszczanach
— Dom Pomocy Społecznej w Przemyślu, ul. Wysockiego
— Dom Pomocy Społecznej w Przemyślu, ul. Basztowa
— Dom Pomocy Społecznej w Rudzie Różanieckiej
— Dom Pomocy Społecznej w Wysocku
— Dom Pomocy Społecznej w Pełkiniach

§ 7.

W wykonywaniu powierzonych jemu zadań Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu współdziała z:
1) organami administracji samorządowej
2) urzędami pracy
3) zakładami służby zdrowia
4) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami
5) innymi jednostkami organizacyjnymi i osobami fizycznymi zajmującymi się pomocą społeczną.

III. Organizacja Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu.

§ 8.

1. Na czele Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu stoi Dyrektor, który kieruje jego dzialalnością i jest za niego odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wojewoda Przemyski.
3. Dyrektor kieruje Wojewódzkim Zespołem Pomocy Społecznej w Przemyślu przy pomocy:
   1) zastępcy Dyrektora
   2) głównego księgowego

3) pracowników zajmujących stanowiska kierownicze i samodzielne.
4. Osoby wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu odpowiadają przed Dyrektorem za pracę podległych sobie komórek organizacyjnych.

§ 9.

W skład Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu wchodzą:
1) Dział Pomocy Instytucjonalnej,
2) Dział Pomocy Środowiskowej,
3) Dział Finansowo-Księgowy,
4) Stanowisko do spraw kadr i administracji,
5) Stanowisko do spraw zaopatrzenia,
6) Radca prawny,
7) Stanowisko do spraw organizacji i kontroli wewnętrznej.

§ 10.

Szczegółowy zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu ustala Dyrektor Zespołu w regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym przez Wojewodę Przemyskiego.

§ 11.

Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu przedkłada Wojewodzie Przemyskiemu do zatwierdzenia roczne plany kontroli podległych i nadzorowanych jednostek.

§ 12.

1. Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Przemyślu używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Do załatwienia spraw administracyjnych w formie decyzji Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej używa pieczęci podpisowej o treści „z upoważnienia Wojewody przemyskiego Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu (imię i nazwisko)''.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 13.

Wszelkie zmiany niniejszego Statutu wymagają zachowania formy właściwej dla jego ustalania.

§ 14.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu traci moc Statutu Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu nadany przez Wojewodę 24 czerwca 1992 r.

WOJEWODA
Stanisław Bajda

— 83 —

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 lipca 1995 r. pomiędzy Wojewodą Przemyskim a Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu w sprawie rozwiązania porozumienia z dnia 17 stycznia 1991 roku.

§ 1.

Na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r., o terenowych organach administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 123) Wojewoda Przemyski i Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Przemyślu rozwiązują porozumienie z dnia 17 stycznia 1991 r., w sprawie zakresu powierzonych spraw i upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych (Dz. Urz. Województwa Przemyskiego Nr 4 poz. 37).

§ 2.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Przemyskiego.

p.o. DYREKTOR
Bogumiła Walicka-Lechowicz

WOJEWODA
Stanisław Bajda

Wydawca: Wojewoda Przemyski
Adres Redakcji: Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Przemyślu, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, tel. 50-51, wewn. 218, konto 65009-1544-225 NBP Oddział Przemyśl.
Redaktor Naczelny: Grażyna Starzak.
Tłoczono z polecenia Wojewody Przemyskiego z dnia 4 sierpnia 1995 r. w Spółdzielni Inwalidów „Praca'', ul. Jasińskiego 2

ISSN 0239-8869 Sip Przem 311-G-95 140 Cena 3,15 zł